

**№ 138 ЖОББМ бастауыш сыныптар пән әдістеме бірлестігінің
отырысы**

№1 ХАТТАМАСЫ

Мерзімі: 28.08.2023ж.

Қатысқандар – бастауыш сыныптар пән әдістеме бірлестігінің мүшелері.

Күн тәртібінде:

1. Әдістемелік нұсқау хатпен, нормативтік құжаттармен және оқу бағдарламасымен танысу. Бірлестіктің жылдық жоспарымен таныстыру
2. Оқылатын оқулықтарды анықтау, оқыту бағдарламасын жасауға арналған оқыту әдістемелері туралы таныстыру.
Мұғалімдердің сағат жүктемесін анықтау.
3. Күнтізбелік жоспарларының бағдарлама талаптарына сәйкестігін анықтау. Бекітуге ұсыну
4. Бірлестіктің жылдық жоспарын бекітуге ұсыну
5. 1-4 сыныптардың аралығындағы тақырыптық тестердің жоспарларын жасау
6. Сынып оқушыларын қауіпсіздік ережесімен таныстыру

ТЫҢДАЛДЫ:

Күн тәртібіндегі бірінші мәселе бойынша бірлестік жетекшісі Ж. Амандыкова хабарлама жасап, бірлестік мүшелерін 2023- 2024 оқу жылына арналған әдістемелік нұсқау хатпен, жыл ерекшеліктерімен таныстырды.

Екінші мәселе бойынша бірлестік жетекшісі 2023- 2024 оқу жылына арналған бірлестік жұмыс жоспарымен таныстырды. Жоспар бір жылға жасалған, жоспарды жасауда мектептің оқу және тәрбие жұмыстарының циклограммасы, әдістемелік нұсқау хат басшылыққа алынды. Әдістемелік нұсқау хатта көрсетілген ақын- жазушыларымыздың мерейтойлық атаулы күндері де ескерілді. Үйірме жұмысы, талантты, дарынды балалармен жүргізілетін жұмыстар да қамтылды. Жоспарға өзгерту енгізуге, болмаса тағы да қосатын ұсыныстары болса өз ойларын ортаға салуды ұсынды.

ШЫҒЫП СӨЙЛЕУШІЛЕР:

1. Сарманова Ажар мұғалім:

2023- 2024 оқу жылына арнап жасалған әдістемелік нұсқау хатпен таныстым, бірлестіктің жұмыс жоспарына менің қосарым жоқ. Бірлестік мүшесіне айтарым жыл көлемінде бірлесе жұмыс жасап, жаңа оқу жылында жетістіктеріміз көп болсын дегім келеді.

2. Басымбекова Жұдыз- мұғалім;

Құрметті бірлестік мүшелері, жаңа оқу жылдарыңыз құтты болсын! Жаңа оқу жылында алға қойған мақсаттарымызға жетейік. Бірлестіктің жылдық жұмыс жоспары бекітілсін, барлығыңыз да құптайды деп ойлаймын.

Екінші мәселе бойынша әдістемелік бірлестігі жетекшісі Ж.Ш.

Амандыкова сөз алып, өткен оқу жылдарындағы пәндердің оқу бағдарламасының оқу мақсаттары бойынша әкімшілік диагностикалық бақылау жұмысын жүргізілді. Тақырыптар бойынша олжылығы бар оқушылардың санына

байланысты өткен тақырыптардың ішінен қиындық тудырған тақырыптар мен оқу мақсаттарын анықтап алу керек екендігі туралы сөз көзғалды. Сәйкес келетін тақырыптар мен оқу мақсаттарын анықтағаннан кейін қысқа мерзімді сабақ жоспарларын мақсаттарды үйлестіре, кіріктіре отырып әзірлеуге көңіл аудару қажет. Жаңа тақырыптар мен оқу мақсаттарын меңгеру үшін өткен оқу жылдарындағы тақырыптар бойынша білімінде олжылығы бар оқушыларға алдын ала дайындалып келуге келуге берілетін тапсырмалар әзірлеу керектігін айтты.

Сөйлегендер: мектеп директорының бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары А. Адырбаева сөз алып, мұғалімдерге апталық сағат жүктемелерімен таныстырды . Сағат жүктемелерін бөлу барысында мұғалімдермен бірге келісе отырып жүзеге асырылды. Орыс тілі, ағылшын тілі, цифрлық сауаттылық пәндерін пән мұғалімдері өтсе тиімді болатындығы айтылды. Сағат бөлу барысында айтылған ұсыныс есепке алынып, жекелеген сынып мұғалімдерінің келісімімен жүзеге асырылды. Барлық бастауыш сынып мұғалімдерінің сағат жүктемесі 16 және одан жоғары сағат болып бөлінді.

Төртінші мәселе бойынша әдістемелік бірлестік жетекшісі сөз алды. Ол өз сөзінде 2023-2024 оқу жылына бірлестіктің жылдық жоспарын ұсынды. Ол жоспарда тоғыз айға арналған біздің барлық жұмыстарымыз қарастырылған. Бірлестік бойынша әдістемелік қызметті жетілдіру, сапалық деңгейін арттыру, жанартылған білім беру мазмұны бойынша мұғалімдерге әдістемелік қолдау, көмек көрсету мақсатында құрылған бірлестіктің

жылдық жоспарымен таныстырылып, жоспарды тексеріп, бекітуге ұсынылды.

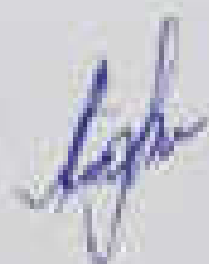
Күн тәртібіндегі бесінші мәселе бойынша ДОГЖ орынбасары А. Д. Адырбаева сөз алды. Ол өз сөзінде 1-4 сыныптарда әкімшілік бақылау жұмыстары алынды. Бақылау жұмыстары бойынша әр сыныптың білім сапасы және үлгерімі жайында айтып өтіп шықты.

Жетінші мәселе бойынша әдістемелік бірлестігі жетекшісі Ж.Ш. Амандыкова сөз алып, Ол өз сөзінде Әр сынып жетекшілерге жұмыс кезінде оқушылар қауіпсіздік техникасы ережелері мен тазалық-гигиеналық талаптарды сақтауды өз сыныбындағы оқушыларға таныстырып өткізуді айтып өтті.

Қаулы:

1. Бастауыш сыныпта оқыту жайлы әдістемелік нұсқау хатын басшылыққа алу әрбір бірлестіктің мүшелеріне міндеттелсін.
2. Оқыту бағдарламасын жасауға арналған оқыту әдістемелері туралы таныстырылсын.
Бастауыш сынып мұғалімдерінің апталық сағат жүктемесі мұғалімдердің келісімі бойынша бөлінген жүктемемен бекіту педагогикалық кеңестен сұралынсын.
3. Күнтізбелік жылдық жоспарларын жасау, оларды 31-тамызға дейін бекітуге ұсыну, бірлестік мүшесіне жүктелсін.
4. Бірлестіктің жылдық жоспарын бекітілсін және ұсынылсын.
5. Бастауыш сыныптардың тақырыптық тестердің жоспарлары жасалсын.
6. Оқушыларды қауіпсіздік ережесімен таныстыру сынып жетекшілерге жүктелсін.

Бірлестік жетекшісі:



Ж.Ш. Амандыкова

**№ 138 ЖОББМ бастауыш сыныптар пән әдістеме бірлестігінің
отырысы**

№2 ХАТТАМАСЫ

Мерзімі: 09.11.2023ж.

Қатысқандар – бастауыш сыныптар пән әдістеме бірлестігінің мүшелері.

Күн тәртібінде:

1. №1 хаттамасының шешімінің орындалуы
- 1- тоқсанның қортындысы, сапа бағдарламасының орындалуы.
2. Мектепшілік мұғалімдер және оқушылар арасындағы өтілген олимпиада қортындысы
3. Аттестациядан өтетін мұғалімдердің дайындық жұмыстары
4. Тоқсандық бақылау жұмыстарын алу
5. Біліктілік дәрежесін анықтауға ұсынылған мұғалімдердің аттестаттау жұмысына бақылау

Күн тәртібіндегі екінші мәселе бойынша ДОЖ орынбасары

А. Д. Адырбаева сөз алды. Ол өз сөзінде оқу жылының I тоқсаны бойынша оқушылардың білім деңгейлерін анықтау, өткен оқу жылы бойынша білім жетістіктерін салыстыра отырып білім берудегі кемшілік тұстарды анықтау және кемшіліктерді түзету. Бастауыш сыныптың білім сапасы мен үлгерімі туралы ақпаратпен таныстырды. Жалпы бастауыш сыныптың білім сапасы 47 % - ды құрады.

Күн тәртібіндегі екінші мәселе бойынша ДОЖ орынбасары

А. Д. Адырбаева сөз алды. Ол өз сөзінде 2023 жылдың 30 қазан-3 қараша аралығында оқушылардың шығармашылық қабілеттерін дамыту, теориялық білімі мен тәжірибелік шеберлігін тереңдету, жеке тұлғаның өлін-өсі дамытуына ықпал ету, дарынды балаларды анықтау үшін жағдай жасау, аймақтық олимпиадаға қатысатын оқушыларды іріктеу және даярлау, мектептегі білім берудің беделін көтеру мақсатында қазақ тілі, орыс тілі, ағылшын тілі, математика, жаратылыстану, дүниетану, әдебиеттік оқу пәндерінен бастауыш сыныптарда мектепшілік олимпиада өткізілді. Олимпиада тапсырмаларын дайындап, оқушыларды ұйымдастыру төмендегі әдістемелік бірлестік жетекшілеріне жүктелді. Олимпиада екі кезеңнен өткізілді. Екі кезеңнің қорытындысы бойынша әр

пән бойынша I орын иеленген төмендегі оқушылар олимпиаданың II квалық кезеңіне ұсынылды.

1. Бастауыш сыныптар бойынша
р/с Оқушының аты-жөні және сыныбы

1 Құлымбет Айбар 4 «А»

2 Саттар Сезім 3 «В»

3.Иманәлі Маркен 2 «Ә»

Күн тәртібіндегі екінші мәселе бойынша ДОГЖ орынбасары

А. Д. Адырбаева сөз алды. Ол өз сөзінде Аттестациядан өтетін мұғалімдердің дайындықтарын тексеріп, қандай жұмыс атқарып жатқандығына шолу жасайтынын айтып өтті.

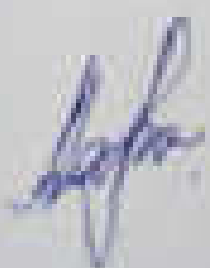
Күн тәртібіндегі төртінші мәселе бойынша әдістемелік бірлестігі жетекшісі Ж.Ш. Амандыкова сөз алды, ол өз сөзінде. Ол өз сөзінде 1-4 сыныптарда тоқсандық бақылау жұмыстары алынды. Бақылау жұмыстары бойынша әр сыныптың білім сапасы және үлгерімі жайында айтып өтіп шықты.

Күн тәртібіндегі төртінші мәселе бойынша әдістемелік бірлестігі жетекшісі Ж.Ш. Амандыкова сөз алды, ол өз сөзінде. Біліктілік дәрежесін анықтауға ұсынылған мұғалімдердің құжаттарын реттеуді сұрады, мұғалімдердің аттестаттау жұмысына бақылау жүргізетіні жайында айтып өтті.

Шешім:

- 1- тоқсанның қортындысы, сапасы қанағаттанарлық деп табылсын
2. Мектепшілік олимпиадада I орын иеленген оқушылар қалалық олимпиадаға ұсынылсын
3. Аттестациядан өтетін мұғалімдердің дайындық жұмыстары жүргізілсін
- 4.Тоқсандық бақылау жұмыстарын алысын және талдау жүргізілсін
5. Біліктілік дәрежесін анықтауға ұсынылған мұғалімдердің аттестаттау жұмысына бақылау жүргізілсін

Бірлестік жетекшісі:



Ж.Ш. Амандыкова

**№ 138 ЖОББМ бастауыш сыныптар пән әдістеме бірлестігінің
отырысы**

№3 ХАТТАМАСЫ

Мерзімі: 05.01.2024ж.

Қатысқандар – бастауыш сыныптар пән әдістеме бірлестігінің мүшелері.

Күн тәртібінде:

1. №2 хаттамасының шешімінің орындалуы
- 2-тоқсанның қортындысы, сапа бағдарламасының орындалуы.
2. I жарты жылдық пәндер бойынша білім сапасына көрсеткіштері
3. Педагог қызметкерлердің күнтізбелік жоспарларын талдау, бекіту
4. Пәндердің сапалы жүргізілуі: 2-4 сыныптарда математика
5. Мұғалімдердің өзіндік білім көтеру жоспарларын жасау, жоспарларының орындалуын қадағалау

Күн тәртібіндегі екінші мәселе бойынша №2 хаттамасының шешімінің ойдағыдай орындалғанын айтып өтті. ДОГЖ орынбасары

А. Д. Адырбаева сөз алды. Ол өз сөзінде оқу жылының I тоқсаны бойынша оқушылардың білім деңгейлерін анықтау, өткен тоқсан бойынша білім жетістіктерін салыстыра отырып білім берудегі кемшілік тұстарды анықтау және кемшіліктерді түзету. Бастауыш сыныптың білім сапасы мен үлгерімі туралы ақпаратпен таныстырды. Жалпы бастауыш сыныптың білім сапасы 50 % - ды құрады.

Күн тәртібіндегі екінші мәселе бойынша I жарты жылдық пәндер бойынша білім сапасына көрсеткіштері

ДОГЖ орынбасары А. Д. Адырбаева ол өз сөзінде 2023

01 қыркүйек 29 желтоқсан аралығында оқушылардың I жарты жылдық пәндер бойынша білім сапасына көрсеткіштерін айтып өтті.

I-тоқсан бойынша -47%

I I-50% құрады. I- тоқсан мен I I-тоқсанның білім сапасын салыстыра отырып қанша пайызға жоғарылағанын салыстырмалы түрде айтып өтті.Әр пән бойынша білім сапасына жекелей тоқталып өтті. I жарты жылдықта 50% құрады.Білім сапасының алға қарай ілгірілеудің барын айта өтті.

Күн тәртібіндегі үшінші мәселе бойынша ДОІЖ орынбасары А. Д. Адырбаева педагог қызметкерлердің күнтізбелік жоспарларын талдау,бекіту бойынша айтып өтті.Педагогтардың күнтізбелік жосарын талдағаны туралы және бекітуі толықканды қамтылғанын айтып өтті.Барлық педагогтарда түгел қамтылған және бекітілген.

Күн тәртібіндегі төртінші мәселе бойынша ДОІЖ орынбасары А. Д. Адырбаева айтып өтті.Пәндердің сапалы жүргізілуі: 2-4 сыныптарда математика пәні бойынша бақылау жұмысы алынды. Математика пәні бойынша тоқсандық сапаларын айтып өтті.Әр сыныптың математика пәні бойынша білім сапасына тоқталып өтті.Сапаларының I тоқсан мен I I тоқсанның өсу сапасын салыстыра отырып неше пайызға өскенін айтып өтті. Бақылау жұмысы мен математика пәнінің қорытындысын салыстырмалы түрде айтты.Қосымша қандай тапсырмалар берілгенін және қандай жұмыстар жүргізіліп жатқанын айтты.

Күн тәртібіндегі бесінші мәселе бойынша ДОІЖ орынбасары А. Д. Адырбаева айтып өтті . Мұғалімдердің өзіндік білім көтеру жоспарларын жасау,жоспарларының орындалуын қадағалау туралы айтып өтті.Педагогтардың қанша пайзы арнай курстардан өткенін.Неше мұғалым оқуға бару керек туралы айтып өтті.Жоспарлардың уакытылы жүргізіліп жатқандығын айтты.

№ 138 ЖОББМ бастауыш сыныптар пән әдістеме бірлестігінің
отырысы

№4 ХАТТАМАСЫ

Мерзімі: 29.03.2024ж.

Қатысқандар – бастауыш сыныптар пән әдістеме бірлестігінің мүшелері.

Күн тәртібінде:

1. №3 хаттамасының шешімінің орындалуы
- 3-тоқсанның қортындысы, сапа бағдарламасының орындалуы.
2. Біліктілік дәрежесін анықтауға ұсынылған мұғалімдердің аттестаттау жұмысына бақылау
3. 2,3,4 сыныптардағы ағылшын тілінің оқытылуының жағдайы
4. Бастауыш сыныптардың онкүндігі (жоспар құрастыру)
5. Оқушылардың дәптерлерін тексеру

Күн тәртібіндегі екінші мәселе бойынша №3 хаттамасының шешімінің ойдағыдай орындалғанын айтып өтті. ДОГЖ орынбасары

А. Д. Адырбаева сөз алды. Ол өз сөзінде оқу жылының ІІІ тоқсаны бойынша оқушылардың білім деңгейлерін анықтау, өткен тоқсан бойынша білім жетістіктерін салыстыра отырып білім берудегі кемшілік тұстарды анықтау және кемшіліктерді түзету. Бастауыш сыныптың білім сапасы мен үлгерімі туралы ақпаратпен таныстырды. Жалпы бастауыш сыныптың білім сапасы 55 % - ды құрады.

Күн тәртібіндегі екінші мәселе бойынша біліктілік дәрежесін анықтауға ұсынылған мұғалімдердің аттестаттау жұмысына бақылау

ДОГЖ орынбасары А. Д. Адырбаева ол өз сөзінде 2023 – 2024 оқу жылында бастауыш бірлестігі бойынша аттестаттауға өтініш берген мұғалімдер саны 17 мұғалім өтініш берді. Бұл 17 мұғалімнің жұмыстары толық бақылауға алынды. Біліктілік дәрежесін анықтауға ұсынылған мұғалімдердің 15 тестілеуден өтті 2 мұғалім келесі аттестаттауға қалды. Ұстаздарымыз портфолиоларын дайындап қарауға жіберілді.

Күн тәртібіндегі үшінші мәселе бойынша ДОЖ орынбасары А. Д. Адырбаева 3,4 сыныптардағы ағылшын тілінің оқытылуының жағдайы жағында айтты. 3-4 сыныптарда ағылшын тілінің апталық жүктемесі аптасына 2 рет болатынын айтты. Бастауыш сыныптар арасында ағылшын тілінен олимпиада ұйымдастырылды. 2,3 сыныптардың ағылшын тілінен білім сапалары айтылды. 1-3 топсан бойынша білім сапасының өсуін айтты.

Күн тәртібіндегі төртінші мәселе бойынша ДОЖ орынбасары А. Д. Адырбаева айттып өтті. Бастауыш сыныптардың онкүндігі 15-26 қаңтар аралығында өткізілді.

Максаты: Жаңартылған білім беру мазмұны аясында оқушылардың функционалды сауаттылығын арттыру, сабақта алған білімдерін дамыту.

Сыныптан тыс жұмыстар арқылы оқушылардың қызығушылығын арттыру.

15 қаңтар күні апталықтың ашылуы болды. 15 мұғалім ашық сабақ өткізді.

26 қаңтар күні апталығымыздың жабылу салтанаты болды.

Күн тәртібіндегі бесінші мәселе бойынша ДОЖ орынбасары А. Д. Адырбаева айттып өтті. Оқушылардың дәптерлерін тексеру. Бастауыш бірлестігінде 1-4 сынып оқушыларының дәптерлерін тексерілуін қандағалайтын комиссия мүшелері құрылған. Барлық сыныптың дәптерлері уақытылы тексерілген. Барлық дәптерлердің талапқа сай жазылып, тексерілгенін айтып өтті. Барлық тексеру жұмыстары уақытылы жүргізілген.

№ 138 ЖОББМ бастауыш сыныптар пән әдістеме бірлестігінің
отырысы

№5 ХАТТАМАСЫ

Мерзімі: 31.05.2024ж.

Қатысқандар – бастауыш сыныптар пән әдістеме бірлестігінің мүшелері.

Күн тәртібінде:

1. №4 хаттамасының шешімінің орындалуы
- 4-тоқсанның қортындысы, сапа бағдарламасының орындалуы.
2. Оқушылардың жеке іс құжаттарын мектеп хатшысына тапсыру
3. Мемлекеттік стандарт бойынша оқу жоспарының орындалуы
4. Негізгі пәндердің оқытылу жұмыстарының қорытындысы
5. Сынып журналдары бойынша оқушылардың барлық пәндерден қорытынды бағаларының нақты қойылуын, оқу бағдарламасының орындалуын толық тексеріп мектеп архивіне тапсыруға дайындау
6. Бастауыш бірлестіктерінің жылдық есебі
7. Жаңа оқу жылына ғылыми –әдістемелік жұмыстың жоспарлануы

Күн тәртібіндегі екінші мәселе бойынша №4 хаттамасының шешімінің ойдағыдай орындалғанын айтып өтті. ДОІЖ орынбасары

А. Д. Адырбаева ол өз сөзінде оқу жылының IV тоқсаны бойынша оқушылардың білім деңгейлерін анықтау, өткен тоқсан бойынша білім жетістіктерін салыстыра отырып білім берудегі кемшілік тұстарды анықтау және кемшіліктерді түзету. Бастауыш сыныптың білім сапасы мен үлгерімі туралы ақпаратпен таныстырды. Жалпы бастауыш сыныптың білім сапасы 55 % - ды құрады.

Күн тәртібіндегі екінші мәселе бойынша Оқушылардың жеке іс құжаттарын мектеп хатшысына тапсырылды.

Күн тәртібіндегі үшінші мәселе бойынша ДОІЖ орынбасары А. Д. Адырбаева Мемлекеттік стандарт бойынша оқу жоспарының

орындалуы.Биылғы 2023-2024 оқу жылында мемлекеттік стандарт бойынша оқу жоспарының дұрыс орындалғанын айтып өтті.Жасалған жұмыс нәтижелеріне тоқталып өтті.

Күн тәртібіндегі төртінші мәселесі бойынша ДОІЖ орынбасары А. Д. Адырбаева айтып өтті. Негізгі пәндердің оқытылу жұмыстарының қорытындысы жайында айтып өтті.Негізгі пәндердің оқу сапасын оқу жылының басынан бастап салыстырмалы түрде айтылды.

Күн тәртібіндегі бесінші мәселесі бойынша ДОІЖ орынбасары А. Д. Адырбаева айтып өтті . Сынып журналдары бойынша оқушылардың барлық пәндерден қорытынды бағаларының нақты қойылуын ,оқу бағдарламасының орындалуын толық тексеріп мектеп архивіне тапсыруға дайындау туралы айтып өтті.Барлық сыныптар толық қорытынды бағалары қойылды.Бағдарламасының орындалуы толық архивке тапсырылды.

Күн тәртібіндегі алтыншы мәселесі бойынша Бастауыш бірлестіктерінің жылдық есебі 30.05.2024 ж мұғалімдер бөлмесінде есеп берілді.Жыл бойна жасаған жұмыстары айтылды.Мұғалімдер жетістігін айтып өтті.

Күн тәртібіндегі жетінші мәселесі бойынша.Жаңа оқу жылына ғылыми – әдістемелік жұмыстың жоспарлануы.Жаңа оқу жылына жоспарланған ғылыми әдістемелік жұмыстарымен таныстырылды.