

Шымкент қаласы білім
басқармасы
«№ 138 жалпы орта білім
беретін мектебі»
коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждения
«Общеобразовательная
средняя
школа № 138»
управления образования
города Шымкент

БҰЙРЫҚ № _____

2023 жылғы 23 мамыр
Шымкент қаласы

ПРИКАЗ № 122

23 май 2023 год город
Шымкент

**2023 жылдың жазғы
демалысын, сауықтырылуын
және жұмыспен айналысуын
ұйымдастыру туралы**

Шымкент қаласы білім басқармасының 19.05.2023 ж күнгі №227 бұйрығын басшылыққа ала отырып мектепте 2023 жылдың жазғы демалысын, сауықтырылуын және жұмыспен айналысуын ұйымдастыру мақсатында **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Мектепте жазғы каникул демалыс кезеңінде мемлекеттік қолдауға мұқтаж отбасылардан шыққан, ата-анасының қамқорлығынсыз қалған көпбалалы, толық емес, аз қамтамасыз етілген отбасы, девиантты мінез-құлықты балалардың демалысын, бос уақытын тиімді пайдалануын және жұмыспен айналысуы ұйымдастырылсын.
2. Қала сыртындағы лагерьлерге бару «Шымкент қаласының білім басқармасының 19.05.2023 ж күнгі №227 2023 жылдың жазғы демалысын, сауықтырылуын және жұмыспен айналысуын ұйымдастыру туралы» бұйрығында көрсетілген №1,2 қосымшаға сәйкес бекітілсін. Тізімді жасау және бекіту әлеуметтік педагог А.Т.Курманбаеваға жүктелсін.
3. Міндетті білім беру қорынан бөлінген қаржыға, демеушілік қаражат есебінен жазғы демалыс кезеңінде балалардың демалысын, сауықтырылуын және жұмыспен айналысуын ұйымдастыру және өткізу ДТДЖО Б. Ашимов пен Г.Дүйсенбековаға жүктелсін.
4. Мектеп жанынан тамақсыз мектепалды аландарын ашуды ұйымдастыру ДОДЖО А.Адырбаева мен ДТДЖО Г.Дүйсенбековаға жүктелсін.

5. Мектеп орманшылығын, көркейту және көгалдандыру жөніндегі жасақтар құру және бекіту ДТІЖО Б. Ашимов пен Г.Дүйсенбековаға жүктелсін.
6. Мектеп жанынан құрылға мектепалды алаңда саяхаттарға шығарда, суға шомылу кезеңінде жолда жүру, өмір және техника қауіпсіздігі шараларын ұйымдастыру ДТІЖО Г.Дүйсенбекова мен ДБОІЖО А.Адырбаеваға жүктелсін.
7. Білім басқармасына мектеп жанынан ашылған жазғы демалысын, сауықтыруын және жұмыспен камтылуын ұйымдастыру барысы туралы қорытынды акпаратты ағымдағы жылдың 5 шілдесіне дейін тапсырылсын.
8. Қала сыртына лагерьге баратын оқушылардың тізімі әр маусымның алдында 5 күн бұрын білім басқармасына тапсырылсын.
9. Осы бұйрықтың орындалуын қадағалауды өзіме қалдырамын.

Мектеп директоры

Б.С.Жуманов



Бұйрықпен таныстым

Бұйрықпен таныстым

Бұйрықпен таныстым

Бұйрықпен таныстым

23

23

(күні)

(күні)

(қолы)

(қолы)

(қолы)

(қолы)

(қолтаңбаның толық мәні)

(қолы) (қолтаңбаның толық мәні)

(қолтаңбаның толық мәні)

(қолтаңбаның толық мәні)

Шымкент қалалық
білім басқармасының
«№138 ЖОББ» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі
Мекен жайы: Шымкент қ/сы
Абай ауданы
Асар м/а 2735
БИН: 201140024282

Коммунальное государственное
учреждение «ОСШ №138»
управление образования
города Шымкент
Адрес: г. Шымкент Абайский р/н
м/н Асар-2 2735
БИН: 201140024282

БҰЙРЫҚ №
2023 жыл 23 мамыр
Шымкент қаласы

ПРИКАЗ
№ 124 Н/К
город Шымкент

2022-2023 оқу жылындағы
қала сыртындағы жазғы
сауықтыру лагеріне әлеуметтік
көмекке мұқтаж отбасы
балаларын жіберу туралы

Қазақстан Республикасының Үкіметінің 24.04.2020ж №158 бұйрығы негізінде 11- қосымшаға сәйкес Мемлекеттік білім беру мекемелеріндегі білім алушылар мен тәрбиеленушілердің жекелеген санаттарына қала сыртындағы жазғы сауықтыру орталығына лагерьде демалуы үшін құжаттар қабылдау және жолдама беру» мемлекеттік қызметтік көрсету стандартын орындау негізінде, Шымкент қаласының білім басқармасының 19.05.2023 жылғы №227 бұйрығына сәйкес, мектебіміздегі «Қамқоршылық» кеңесінің 19.05.2023 жылғы №2 хаттамасының шешімі бойынша аз қамтылған отбасы оқушыларына қала сыртындағы жазғы сауықтыру лагеріне баруды ұйымдастыруды

БҰЙЫРАМЫН:

1. АӘК отбасы балаларына «Мемлекеттік білім беру мекемелеріндегі білім алушылар мен тәрбиеленушілердің жекелеген санаттарына қала сыртындағы жазғы сауықтыру орталығы лагерьінде демалуы үшін аталардың өтініштерін қабылдау және жолдама беру» ұйымдастырылсын.
2. Мектептің қамқоршылық кеңесінде қаралған 61 оқушының тізімі бекітілсін.
3. Жазғы сауықтыру орталығы лагеріне баратын балалар стандартта көрсетілген құжаттарын жинақтап ата-анасы ХҚКО арқылы іс-құжаттарын тапсырып, тізім бойынша оқушылардың құжаттарын талапқа сай болуын қадағалау міндеті әлеуметтік педагог А.Т.Курманбаеваға жүктелсін;
4. Осы бұйрықтың орындалуын қадағалау директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Г.Дүйсенбековаға жүктелсін.

Мектеп директоры

Б.С.Жұманов

Бұйрықпен

Бұйрықпен



(Signature)
Г.Д. Дүйсенбекова
(қолтаңбаның толық мәні)